



**PLANO ANUAL DE  
TRABALHO - PAT  
2022**

**PROEX**

Data de Aprovação PROEX:	
Data de envio	

DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA				PLANO DE AÇÃO						
MACROTEMA/EIXO	Objetivo Estratégico (PEI/IFG) relacionado à ação	Objetivo da Ação proposta - PDI19/23	Doc. Ref	Ação Proposta (O que será feito)	Detalhamento da Ação Proposta (Como será feito)	Setor Responsável	DPC	Recurso \$	Servidor Responsável	Detalhamentos julgados necessários para o desenvolvimento do Plano
Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	Meta 17. ampliar o atendimento às/aos alunas/os da Educação Superior em situação de vulnerabilidade através do programa de alimentação escolar, do restaurante estudantil ou de auxílio financeiro	PDI19/23	1 Desenvolver estudo diagnóstico para subsidiar propostas e possibilidades da expansão do atendimento aos(as) estudantes dos cursos superiores.	1.1 Realizar levantamento dos(as) estudantes dos cursos superiores em vulnerabilidade, bem como os que já são atendidos pelo Programa Alimentação ou restaurante estudantil. 1.2 Apresentar propostas para gestão de impacto financeiro para ampliação dos atendimento aos(as) estudantes dos cursos superiores.	DAS/CGAE			Ludmylla (Fernando, Renata e Denise)	

<p>Inclusão / Democratização</p>	<p>Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12)</p>	<p>27. Efetivar um espaço educacional democrático que assegure a participação de todas as pessoas, garantindo a representatividade e a permanência das minorias identitárias, sócio raciais, culturais, étnicas, de gênero e sexualidades</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1 Realizar o diagnóstico do acompanhamento e atendimento institucional dos estudantes pertencentes às minorias identitárias, sócio raciais, culturais, étnicas, de gênero e sexualidade.</p>	<p>1.1 Articular com as demais Pró-Reitorias para identificar as ações, programas e políticas ofertadas aos estudantes pertencentes às minorias. 1.2 Realizar um levantamento sobre o atendimento dos estudantes pertencentes às minorias, no âmbito da Assistência Estudantil e demais programas disponíveis no IFG, a exemplo da oferta de monitoria, estágio e bolsas.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/04/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Fernando (Ludmylla e Willian)</p>	
----------------------------------	--	---	-----------------	---	---	-----------------	-------------------	--------------------	--------------------------------------	--

<p>Inclusão / Democratização</p>	<p>Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12)</p>	<p>27. Efetivar um espaço educacional democrático que assegure a participação de todas as pessoas, garantindo a representatividade e a permanência das minorias identitárias, sócio raciais, culturais, étnicas, de gênero e sexualidades</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>2. Articular com a CPPIR, movimentos estudantis e demais segmentos relacionados ao atendimento dos estudantes pertencentes às minorias identitárias, no sentido de promover no âmbito da Assistência Estudantil o debate propositivo para a criação de métodos e instrumentos para melhor atender esses estudantes.</p>	<p>2.1 Avaliar e atualizar a Política da Assistência Estudantil, buscando avançar com as questões para os estudantes que acessam a instituição por reserva de vagas, bem como os estudantes marginalizados.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Ludmylla (Denise)</p>	
----------------------------------	--	---	-----------------	--	---	-----------------	-------------------	--------------------	--------------------------	--

<p>Inclusão / Democratização</p>	<p>Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12)</p>	<p>27. Efetivar um espaço educacional democrático que assegure a participação de todas as pessoas, garantindo a representatividade e a permanência das minorias identitárias, sócio raciais, culturais, étnicas, de gênero e sexualidades</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>3. Avaliar a operacionalização, comunicação e interação entre o SUAP, Visão-IFG, Q-Acadêmico e demais sistemas que reúnem dados dos estudantes da instituição, no sentido de criar informações que subsidiem a revisão e a implementação de ações, programas e políticas de atendimento aos estudantes pertencentes às minorias.</p>	<p>3.1 Levantar as informações que são necessárias para a AE dos diferentes sistemas, bem como as necessidades de articulações. Fazer reuniões com a DTI para materialização dessa articulação dos sistemas.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/06/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Ludmylla (Fernando)</p>	
----------------------------------	--	---	-----------------	---	--	-----------------	-------------------	--------------------	----------------------------	--

<p>Inclusão / Democratização</p>	<p>Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12)</p>	<p>29. Promover diálogos com a comunidade externa, garantindo a gestão democrática e a participação e a representação da comunidade interna.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Orientar a formação das comissões locais de execução do PNAE nos câmpus</p>	<p>1.1 Auxiliar no diálogo com agricultores familiares locais, realizar mapeamento da produção para compor a alimentação escolar, realizar ações em conjunto de acordo com a realidade de cada local. 1.2. Estimular os Câmpus a envolverem os estudantes e suas famílias no processo de planejamento e aquisição dos alimentos vinculados ao PNAE.</p>	<p>DAS/CGAE</p>		<p>Sem recurso</p>	<p>Denise (Renata)</p>	
<p>Inclusão / Democratização</p>	<p>Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12)</p>	<p>29. Promover diálogos com a comunidade externa, garantindo a gestão democrática e a participação e a representação da comunidade interna.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>2. Acompanhar e monitorar as comissões que articulam com as políticas de Assistência Estudantil.</p>	<p>2.1. Verificar e estimular a atualização das representações nas comissões que articulam com as políticas de Assistência Estudantil. 2.2 Dialogar permanentemente com as comissões que articulam com as políticas de Assistência Estudantil. 2.3 Garantir a representatividade da CGAE nas comissões que articulam com as políticas de Assistência Estudantil.</p>	<p>DAS/CGAE</p>			<p>Ludmylla (Renata)</p>	

<p>Inclusão / Democratização</p>	<p>Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12)</p>	<p>29. Promover diálogos com a comunidade externa, garantindo a gestão democrática e a participação e a representação da comunidade interna.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>3. Auxiliar o fortalecimento da autonomia das entidades estudantis do IFG</p>	<p>3.1 Avaliar junto com as entidades estudantis do IFG suas necessidades para que possam fortalecer sua autonomia. 3.2 Construção de plano de ações da CGAE sobre ações que possam ser realizadas para fortalecimento das entidades estudantis do IFG. 3.3 Auxílio das ações as entidades estudantis do IFG garantindo sua autonomia.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>		<p>Ludmylla (Fernando e Willian)</p>	
<p>Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito</p>	<p>Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)</p>	<p>13. Realizar ações de acompanhamento para alunos/as negros/as, indígenas e quilombolas, implementado por equipe multidisciplinar, capacitada para dar tratamento à questão étnico-racial, sob responsabilidade da Pró-Reitoria responsável pela Assistência Estudantil.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Realizar o levantamento do atendimento dos estudantes que acessaram a instituição por meio de reserva de vagas, em relação ao acesso e/ou reserva de vagas nos programas disponíveis no IFG, como monitoria, estágio, bolsa de pesquisa e extensão, etc</p>	<p>1.1 Construir um memorando circular em conjunto com a PROEN com orientações sobre a CORAE/Centro de Seleção enviar no início de cada semestre letivo os estudantes que acessam a instituição por meio de reserva de vagas.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>28/02/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Ludmylla (Fernando e Willian)</p>	

Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	13. Realizar ações de acompanhamento para alunos/as negros/as, indígenas e quilombolas, implementado por equipe multidisciplinar, capacitada para dar tratamento à questão étnico-racial, sob responsabilidade da Pró-Reitoria responsável pela Assistência Estudantil.	PDI19/23	2. Articular com a CPPIR para avaliação do atendimento dos/as estudantes negros/as, indígenas e quilombolas pela Assistência Estudantil e para a proposição do atendimento necessário.	2.1 Avaliar e atualizar a Política da Assistência Estudantil, buscando avançar com as questões para os estudantes PPI.	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Ludmylla (Fernando e Willian)
Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	13. Realizar ações de acompanhamento para alunos/as negros/as, indígenas e quilombolas, implementado por equipe multidisciplinar, capacitada para dar tratamento à questão étnico-racial, sob responsabilidade da Pró-Reitoria responsável pela Assistência Estudantil.	PDI19/23	3. Promover a articulação dos sistemas disponíveis no IFG para geração de dados sobre os estudantes, no sentido de garantir o subsídio para a implementação de ações de assistência estudantil.	3.1 Levantar as informações que são necessárias para a AE dos diferentes sistemas, bem como as necessidades de articulações. Fazer reuniões com a DTI para materialização dessa articulação dos sistemas.	DAS/CGAE	30/06/2022	Sem recurso	Ludmylla (Fernando)

<p>Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito</p>	<p>Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)</p>	<p>16. Realizar, até julho de 2020, diagnóstico institucional da situação socioeconômica dos estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, juntamente com dados da Política de Permanência e Êxito, a fim de criar parâmetros para melhor atender ao estudante no que se refere à distribuição e valor do recurso por programa, bem como definir os programas necessários</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Aprimorar a avaliação da Política de Assistência Estudantil de forma a complementar os relatórios do SUAP.</p>	<p>1.1 Aprimorar metodologia de avaliação da PAE.  1.2 Sistematizar e analisar os dados de atendimento da Assistência Estudantil disponíveis no SUAP, construindo relatórios de avaliação.  1.3 Sistematizar e analisar os dados disponíveis nos relatórios do SUAP - Módulo Atividades Estudantis, referentes à situação socioeconômica dos estudantes, construindo relatórios.  1.4 Promover junto à Comissão Permanente de Assistência Estudantil e demais instâncias, o estudo da situação socioeconômica dos estudantes.  1.5. Publicar e dar publicidade ao DIAGNÓSTICO SOCIOECONÔMICO DOS ESTUDANTES do IFG.  1.6 Dar subsídios as CAEs para avaliação dos relatórios socioeconômicos dos estudantes gerados no SUAP.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Denise (Ludmylla)</p>	
---	---	---	-----------------	--	--	-----------------	-------------------	--------------------	--------------------------	--

Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	17. Vincular as ações da Comissão Permanente em Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás (CPAE/IFG), articulando as atividades de ensino, pesquisa e extensão com a Política de Permanência e Êxito no sentido de reduzir os índices de evasão, até 2020.	PDI19/23	1. Promover a articulação da Coordenação Geral de Assistência Estudantil e Comissão Permanente de Assistência Estudantil com as atividades e ações desenvolvidas pela Comissão de Permanência e Êxito Estudantil do IFG.	1.1. Participar efetivamente da construção da Política de Permanência e Êxito da instituição e das discussões nessa área. (30/12/2022) 1.2. Provocar a Comissão de Permanência e Êxito para que as reuniões avancem na permanência e êxito. (30/12/2022) 1.3. Promover junto à PROEN, PROPPG e PROEX estratégias para o atendimento dos estudantes PPI e em vulnerabilidade social nas ações de monitoria	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Ludmylla (Denise, Fernando e Willian)
Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	26. Ampliar a complementação da formação acadêmica por meio da implementação, execução e avaliação de programas que visam a permanência e êxito dos/as estudantes, tais como: monitoria, estágio, programas de iniciação científica e extensão	PDI19/23	1. Realizar um levantamento do atendimento dos estudantes PPI e em vulnerabilidade social pelos programas de estágio, monitorias, participação em eventos, bolsas de ensino, pesquisa e extensão e outros.	1.1. Articular grupo de trabalho sobre o atendimento de estudantes PPI e em vulnerabilidade social 1.2. Realizar o levantamento e a sistematização de ações que visam o atendimento de estudantes PPI e em vulnerabilidade social	DAS/CGAE	30/04/2022	Sem recurso	Denise (Ludmylla e Fernando)

<p>Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito</p>	<p>Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)</p>	<p>26. Ampliar a complementação da formação acadêmica por meio da implementação, execução e avaliação de programas que visam a permanência e êxito dos/as estudantes, tais como: monitoria, estágio, programas de iniciação científica e extensão</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>2. Promover junto a Proen, Proex e Proppg, estratégias de atendimento dos estudantes PPI e em vulnerabilidade social, nos editais de ensino, pesquisa e extensão (bolsas, monitorias, auxílios, estágios e outros).</p>	<p>2.1 Construir o plano estratégico de atendimento de estudantes PPI e em vulnerabilidade social nos diferentes editais e processos seletivos.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/06/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Denise (Ludmylla, Fernando e Willian)</p>	
<p>Governança / Desempenho Institucional</p>	<p>Otimizar a gestão de recursos e ampliar a captação (16)</p>	<p>11. Rediscutir o Regulamento da Assistência estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás considerando a possibilidade de destinar os auxílios ociosos, decorrentes da evasão dos alunos da EJA, para os demais estudantes do Câmpus</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Construir metodologias para a distribuição de recursos para os câmpus.</p>	<p>1.1 Construir entre PROEX e PROAD orientação aos câmpus sobre a estratégia de acompanhamento de execução da Assistência Estudantil envolvendo direções, GEPEXs, GAs e CAEs dos câmpus. (30/03/2022) 1.2 Acompanhar a execução financeira da Assistência Estudantil de modo integrado entre PROEX e PROAD garantindo a plena e eficiente utilização dos recursos disponíveis. (30/12/2022)</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Ludmylla (Denise, Renata, Fernando e Willian)</p>	

Inclusão / Políticas Institucionais	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	Meta 15. implantar e consolidar a Política Institucional de Alimentação e Nutrição do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás nos Câmpus, de modo que, até o final da vigência deste PDI, todas as ações de Alimentação e Nutrição sejam guiadas por esta Política. Tal política deve, necessariamente, tratar de saúde alimentar e de soberania alimentar na escola;	PDI19/23	1. Aprovar a minuta da Política Institucional de Alimentação e Nutrição (conforme meta 15 do PDI) nas instâncias do IFG e realizar sua publicação	<p>1.1 Retomar as discussões para possibilitar um debate mais aprofundado e participativo sobre a temática e concluir a minuta. (28/02/2022)</p> <p>1.2 Encaminhar para avaliação na Câmara de Extensão e aprová-la (30/04/2022)</p> <p>1.3. Passar o documento pelas instâncias do IFG, finalizar e publicar a Política. (30/12/2022)</p>	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Renata (Denise)	
-------------------------------------	--	--	----------	---	--	----------	------------	-------------	-----------------	--

<p>Inclusão / Políticas Institucionais</p>	<p>Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)</p>	<p>18. Criar documentos orientadores que norteiem os procedimentos e execução dos programas da Política de Assistência Estudantil (PAE) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, bem como avaliação e acompanhamento permanente desta política até o fim de 2023</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Elaborar, juntamente com a Comissão Permanente de Assistência Estudantil, um plano anual de trabalho, contemplando a atualização e avaliação da PAE.</p>	<p>1.1 Avaliar a PAE vigente (30/06/2022)  1.2 Tramitar e aprovar a atualização da PAE nas instâncias colegidas do IFG. (30/12/2022)  1.3 Avaliar os editais de Assistência Estudantil. (30/03/2022)  1.4. Considerar o plano estratégico de permanência e êxito e os relatórios de permanência e êxito na construção dos editais, regulamentos e demais documentos da Assistência Estudantil. (30/12/2022)</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Ludmylla (Fernando e Willian)</p>	
--	---	--	-----------------	--	---	-----------------	-------------------	--------------------	--------------------------------------	--

Inclusão / Políticas Institucionais	Otimizar a gestão de recursos e ampliar a captação (16)	19. Avaliar anualmente, a partir da vigência do PDI 2019/2023, a destinação de recursos da instituição a fim de propor e compor os dados orçamentários do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, bem como acompanhar o cumprimento do Plano Nacional de Assistência Estudantil – PNAES.	PDI19/23	1. Implementar estratégias de avaliação, acompanhar e orientação da execução orçamentária da Assistência Estudantil.	<p>1.1 Avaliar, orientar e acompanhar a execução orçamentária da Assistência Estudantil, dialogando com a PROAD. (30/12/2022)</p> <p>1.2 Construir relatórios detalhados de gestão da concessão dos programas de auxílio financeiro de Assistência Estudantil. (30/04/2022)</p> <p>1.3 Garantir a observância do PNAES na construção dos documentos institucionais de orientação da Assistência Estudantil. (30/12/2022)</p>	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Ludmylla (Fernando)	
-------------------------------------	---	--	----------	--	--	----------	------------	-------------	---------------------	--

<p>Governança / Desempenho Institucional</p>	<p>Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10)</p>	<p>14. Adequar qualitativa e quantitativamente os quadros de profissionais das CAE, CAPD e NAPNE (psicólogos, pedagogos, assistentes sociais, intérpretes e outros) em todos os Câmpus de forma a garantir o adequado atendimento aos acadêmicos, bem como garantir ambiente adequado para atendimento do Programa de Apoio Psicossocial da Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Provocar o mapeamento junto a PROEN e PRODI, do quadro de servidores lotados nas CAE, CAPD e NAPNE.</p>	<p>1.1 Provocar o mapeamento junto a Proen e Prodi, do quadro de servidores lotados nas CAE, CAPD e NAPNE.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/03/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Fernando (Ludmylla e Willian)</p>	
--	--	---	-----------------	---	--	-----------------	-------------------	------------------------	--	--

<p>Governança / Desempenho Institucional</p>	<p>Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10)</p>	<p>14. Adequar qualitativa e quantitativamente os quadros de profissionais das CAE, CAPD e NAPNE (psicólogos, pedagogos, assistentes sociais, intérpretes e outros) em todos os Câmpus de forma a garantir o adequado atendimento aos acadêmicos, bem como garantir ambiente adequado para atendimento do Programa de Apoio Psicossocial da Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>2. Sensibilizar os campus quanto a necessidade de prever vagas para as equipes multiprofissionais de atendimento ao discente.</p>	<p>2.1 Sensibilizar os campus quanto a necessidade de prever vagas para as equipes multiprofissionais de atendimento ao discente.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/04/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Ludmylla (Fernando e Willian)</p>	
--	--	---	-----------------	--	---	-----------------	-------------------	------------------------	--	--

Inclusão/Acessibilidade	Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10)	14. Adequar qualitativa e quantitativamente os quadros de profissionais das CAE, CAPD e NAPNE (psicólogos, pedagogos, assistentes sociais, intérpretes e outros) em todos os Câmpus de forma a garantir o adequado atendimento aos acadêmicos, bem como garantir ambiente adequado para atendimento do Programa de Apoio Psicossocial da Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás.	PDI19/23	3. Mapear as ações e os espaços de promoção do apoio psicossocial aos discentes.	3.1 Mapear as ações e os espaços de promoção do apoio psicossocial aos discentes.	DAS/CGAE	30/04/2022	Sem recurso	Renata (Ludmylla e Fernando)
-------------------------	---	--	----------	--	---	----------	------------	-------------	------------------------------

<p>Governança / Desempenho Institucional</p>	<p>Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10)</p>	<p>14. Adequar qualitativa e quantitativamente os quadros de profissionais das CAE, CAPD e NAPNE (psicólogos, pedagogos, assistentes sociais, intérpretes e outros) em todos os Câmpus de forma a garantir o adequado atendimento aos acadêmicos, bem como garantir ambiente adequado para atendimento do Programa de Apoio Psicossocial da Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>4. Construir junto as diversas instâncias que se relacionam com o atendimento psicossocial do estudante e a coordenação de Projetos e Infraestrutura, proposta de criação de espaços adequados ao atendimento dos estudantes.</p>	<p>4.1 Construir junto as diversas instâncias que se relacionam com o atendimento psicossocial do estudante e a coordenação de Projetos e Infraestrutura, proposta de criação de espaços adequados ao atendimento dos estudantes.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/06/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Fernando e Willian</p>	
--	--	---	-----------------	--	---	-----------------	-------------------	------------------------	---------------------------	--

Governança / Desempenho Institucional	Otimizar os processos de trabalho e a estrutura organizacional (10)	14. Adequar qualitativa e quantitativamente os quadros de profissionais das CAE, CAPD e NAPNE (psicólogos, pedagogos, assistentes sociais, intérpretes e outros) em todos os Câmpus de forma a garantir o adequado atendimento aos acadêmicos, bem como garantir ambiente adequado para atendimento do Programa de Apoio Psicossocial da Política de Assistência Estudantil do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás.	PDI19/23	5. Participar ativamente do processo de contratação de profissionais para atendimento do estudantes com necessidades especiais.	5.1 Participar ativamente do processo de contratação de profissionais para atendimento do estudantes com necessidades especiais.	DAS/CGAE	30/12/2022		Ludmylla e Denise	
Inclusão/Acessibilidad e	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	21. Orientar estudantes com necessidades de saúde ou alimentares especiais para uso de restaurantes estudantis, cantinas escolares ou outros equipamentos visando a inclusão, a Segurança Alimentar e Nutricional, a defesa do direito de se alimentar, a saúde e melhoria da qualidade de vida.	PDI19/23	1. Revisar e dar visibilidade à orientação técnica que instrui os procedimentos para acolhimento e encaminhamento de estudantes que apresentarem necessidades alimentares específicas	1.1 Revisar o fluxo junto com as CAEs e dar publicidade.	DAS/CGAE	30/04/2022	Sem recurso	Renata (Denise)	

Governança / Desempenho Institucional	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	Ação proposta pela Unidade		1. Acompanhamento e monitoramento do Seguro Estudantil	1.1 Envio de planilha dos estudantes para a Seguradora (30/12/2022) 1.2 Renovação do Seguro (30/06/2022)	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Ludmylla	
Inclusão / Políticas Institucionais	Promover a capacitação e a qualificação continuada de servidores (14)	28. Ofertar e facilitar a formação e capacitação contínua das/os servidoras/es	PEI 21/23	1. Orientar as comissões locais de execução do PNAE quanto à correta execução do programa	1.1. Realizar, conforme demandado pelas comissões, formação sobre a execução do PNAE de acordo com o Manual de Orientação: Execução do PNAE no IFG	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Denise (Renata)	
Inclusão / Políticas Institucionais	Promover a capacitação e a qualificação continuada de servidores (14)	28. Ofertar e facilitar a formação e capacitação contínua das/os servidoras/es	PDI19/23	2. Realizar formação de fiscais técnicos dos contratos com empresas especializadas em restaurante estudantil.	2.1. Oferecer em parceria com a PROAD uma capacitação para os servidores dos Câmpus que serão responsáveis em fiscalizar o contrato do restaurante estudantil	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Renata (Denise)	

Governança / Gestão de Pessoas	Promover a capacitação e a qualificação continuada de servidores (14)	28. Ofertar e facilitar a formação e capacitação contínua das/os servidoras/es		3. Promover formação continuada da equipe da CGAE.	3.1 Elaborar plano de formação sobre temáticas articuladas Assistência Estudantil. 3.2 Materializar o plano de formação continuada.	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Fernando (Ludmylla)	
--------------------------------	---	--	--	--	--	----------	------------	-------------	---------------------	--

Governança / Desempenho Institucional	Otimizar a gestão de recursos e ampliar a captação (16)	20. Implantar e consolidar a utilização do recurso, bem como demais diretrizes, do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) nos Câmpus de acordo com a Lei 11.947/2009 e suas resoluções até 2021.	PDI19/23	1. Orientar a formação das comissões locais de execução do PNAE nos câmpus e a execução do PNAE no IFG	<p>1.1. Estimular nos câmpus o diálogo com agricultores familiares locais, realizar mapeamento da produção para compor a alimentação escolar e realizar ações em conjunto de acordo com a realidade de cada local.</p> <p>1.2. Orientar as comissões locais de execução do PNAE quanto à correta execução do programa (30/12/2022)</p> <p>1.3 Realizar, conforme demandado pelas comissões, formação sobre a execução do PNAE de acordo com o Manual de Orientação: Execução do PNAE no IFG (30/12/2022)</p> <p>1.4 Realizar formação de fiscais técnicos dos contratos do PNAE (30/06/2022)</p> <p>1.5 Fortalecer Cooperação Técnica com a Companhia Nacional de Abastecimento (Conab) para trabalhar em conjunto na execução do PNAE no IFG (30/12/2022)</p> <p>1.6 . Realizar pesquisa em relação à execução do PNAE no IFG tendo como</p>	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Denise (Renata)	
---	---	--	----------	--	---	----------	------------	----------------	-----------------	--

Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito	Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)	Meta 16. criar e/ou implementar Restaurantes Estudantis, até 2021, em todos os Câmpus, com acompanhamento de nutricionistas concursados e equipe técnica capacitada, como forma de garantir a segurança alimentar da comunidade acadêmica, em uma perspectiva sustentável, priorizando a aquisição de alimentos orgânicos, produzidos no âmbito da agricultura familiar local;	PDI19/23	1. Planejar, acompanhar, executar e avaliar as ações relacionadas aos restaurantes estudantis.	<p>1.1 Acompanhar e subsidiar decisão da gestão a respeito dos câmpus que não possuem estrutura de restaurante. (30/12/2022)</p> <p>1.2 Realizar processo de licitação para registro de preço para todos os câmpus que possuem estrutura física de restaurante. (30/08/2022)</p> <p>1.3 Fornecer suporte técnico para restaurantes em funcionamento. (30/12/2022)</p> <p>1.4 Atualizar as normativas que regem o uso e o funcionamento dos restaurantes estudantis no IFG. (30/12/2022)</p> <p>1.5 Construir estratégias de atendimento do restaurante estudantil nos câmpus sem estrutura física. (30/12/2022)</p>	DAS/CGAE	30/12/2022	Sem recurso	Renata (Denise)	
--	--	--	----------	--	---	----------	------------	-------------	-----------------	--

<p>Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito</p>	<p>Fortalecer a permanência e o êxito escolar e integrar as políticas afirmativas, inclusivas e de assistência estudantil (8)</p>	<p>Ação proposta pela Unidade</p>		<p>1. Mapear e planejar as diferentes ações de Assistência Estudantil que são realizadas pela CAEs e CAPD nos câmpus.</p>	<p>1.1 Fazer mapeamento das ações de Assistência Estudantil realizadas pelas CAEs e CAPDs nos câmpus: nutrição, psicossocial, médico, pedagógico, inclusão etc. (30/06/2022) 1.2 Planejar e articular ações de Assistência Estudantil que vão para além dos auxílios financeiros: moradia estudantil; alimentação; transporte; atenção à saúde; inclusão digital; cultura; esporte; creche; apoio pedagógico; e acesso, participação e aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação. (30/12/2022)</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>		<p>Renata (Ludmylla e Denise)</p>	
---	---	-----------------------------------	--	---	--	-----------------	-------------------	--	-----------------------------------	--

<p>Governança / Desempenho Institucional</p>	<p>Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1)</p>	<p>30. incluir de forma transversal nos PPC a discussão sobre educação alimentar e nutricional no processo de ensino aprendizagem.</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Criar um plano institucional de Educação Alimentar e Nutricional</p>	<p>1.1 Criar uma rede colaborativa de ideias e trocas de experiências das ações de alimentação e nutrição desenvolvidas nos câmpus em relação ao ensino/pesquisa/extensão . (30/08/2022) 1.2 Propor ações de Educação Alimentar e Nutricional de formada interdisciplinar, transversal e integrada nos câmpus do IFG. (30/12/2022) 1.3 Sensibilizar as coordenações de cursos a fim de inserir a Educação Alimentar e Nutricional transversalmente assim como previsto no PDI e também nas construções dos PPCS. (30/12/2022)</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>	<p>Sem recurso</p>	<p>Denise (Renata)</p>	
--	--	--	-----------------	--	---	-----------------	-------------------	--------------------	------------------------	--

<p>Governança / Sustentabilidade</p>	<p>Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)</p>	<p>Ação proposta pela Unidade</p>		<p>1. Contribuir com o planejamento, execução e avaliação da AgroCentro-Oeste Familiar 2022.</p>	<p>1.1 Envolver ao menos 50% dos câmpus para planejamento e execução das atividades.  1.2 Proporcionar atividades de exposição, oficina, rodas de conversa, na programação do evento.  1.3 Proporcionar participação de estudantes, servidores e agricultores familiares parceiros.  1.4 Divulgar o evento entre as ações de extensão cadastradas no IFG.  1.5 Promover participação efetiva da comunidade IFG no encontro dos núcleos de agroecologia.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/08/2022</p>	<p>R\$ 86.513,00</p>	<p>Renata (Denise, Fernando e Willian)</p>	
--------------------------------------	--	-----------------------------------	--	--	---	-----------------	-------------------	--------------------------	--	--

<p>Governança / Desempenho Institucional</p>	<p>Promover um espaço educacional democrático que garanta a participação de toda a comunidade interna e externa (12)</p>	<p>Ação proposta pela Unidade</p>		<p>1. Planejar, acompanhar, realizar e avaliar o V Seminário de Assistência Estudantil</p>	<p>1.1 Formar a comissão organizadora e executiva. 1.2. Contribuir com o planejamento, acompanhamento, realização e avaliação junto a comissão. 1.3 Construir documento de orientação das ações de Assistência Estudantil a partir dos desdobramentos do Seminário de Assistência Estudantil.</p>	<p>DAS/CGAE</p>	<p>30/12/2022</p>	<p>R\$ 6.210,00</p>	<p>Ludmylla (CPAE e CGAE)</p>	
<p>Inclusão / Políticas Institucionais</p>	<p>Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)</p>	<p>Ev_3. Executar anualmente o Encontro de Culturas Negras do IFG</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Planejar, acompanhar, realizar e avaliar o V Encontro de Culturas Negras</p>		<p>Coordenação de eventos</p>	<p>30/07/2022</p>	<p>R\$ 454.650,60</p>	<p>Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando</p>	

Inclusão / Políticas Institucionais	Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)	12. Garantir ações relacionadas à promoção dos direitos humanos e à igualdade étnico-racial, em cada Câmpus, e institucionalmente, por meio da aproximação e da participação das organizações da sociedade civil (conselhos, associações, fóruns, comunidades quilombolas e/ou indígenas, entre outras), assegurando a realização do Encontro de Culturas Negras anualmente.	PDI19/23	1. Planejar, acompanhar, realizar e avaliar o V Encontro de Culturas Negras		Coordenação de eventos	30/07/2022	R\$ 454.650,60	Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando	
Inclusão / Políticas Institucionais	Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1)	Ev_2. Executar anualmente os Jogos Intercâmpus do IFG - JIFGoias, compreendido como evento de ensino, em que a parte esportiva é um elemento pedagógico	PDI19/23	1. Planejar, acompanhar, realizar e avaliar o JIF Goiás 2022		Coordenação de eventos	30/07/2022	R\$ 454.650,60	Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando	

Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade	Integrar as ações de ensino, pesquisa e extensão (5)	Ação proposta pela Unidade	PDI19/23	1. Planejar, acompanhar, realizar e avaliar o VI Simpósio de Pesquisa, Ensino e Extensão/Semana de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás		Coordenação de eventos	30/11/2022	R\$ 200.000,00	Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando	
Inclusão / Políticas Institucionais	Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)	Ev_1. Executar anualmente o Festival de Artes do IFG	PDI19/23	1. Planejamento, acompanhamento, realização e avaliação XVI Festival de Artes de Goiás		Coordenação de eventos	30/10/2022	R\$ 454.650,60	Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando	
Inclusão / Políticas Institucionais	Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)	Ação proposta pela Unidade		1. Planejar, acompanhar, realizar e avaliar o JIF Centro- Oeste 2022.		Coordenação de eventos	30/09/2022	R\$ 454.650,60	Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando	

Inclusão / Políticas Institucionais	Oferecer educação profissional, científica tecnológica, pública, gratuita, inclusiva e de qualidade socialmente referenciada em todos os níveis e modalidades (1)	Ação proposta pela Unidade		1. Apoiar e acompanhar a participação do IFG no JIF Nacional		Coordenação de eventos	30/12/2022	R\$ 52.261,00	Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando	
Governança / Desempenho Institucional	Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)	Ação proposta pela Unidade		1. Elaborar versão preliminar e acompanhar a tramitação da Política de Eventos Institucionais		Coordenação de eventos	30/12/2022	Sem custo	Rosimeire, Kepler, Henrique, Eduardo e Fernando	
Governança / Desempenho Institucional	Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)	Ação proposta pela Unidade		1. Elaborar e publicar Instrução Normativa do canal no Youtube IFG Comunidade		Coordenação de eventos	30//06/2022	Sem custo	Eduardo, Henrique e Fernando	

<p>Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito</p>	<p>Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)</p>	<p>1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>4. Utilizar as fichas cadastrais de parceiros institucionais para pesquisa de interesse em novas parcerias, banco de dados e aproximação com o parceiro.</p>	<p>4.1. Atualizar as informações da ficha cadastral de parceiros institucionais e transição para o formato eletrônico; 4.2 Incluir Ficha Cadastral na documentação de ação de extensão.</p>	<p>CCONV</p>	<p>2022</p>	<p>0</p>	<p>Lithyeri e Laisy</p>	
<p>Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito</p>	<p>Fomentar e ampliar a pesquisa, a transferência de tecnologias e de soluções inovadoras (6)</p>	<p>2. Criar cooperativas sociais, e/ou escritórios modelo, e/ou empresas juniores, dentre outras oportunidades, considerando as características das unidades</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Revisar o Regulamento de Prestação de serviços</p>	<p>1.1. Enviar a minuta do Regulamento para tramitação nas instâncias institucionais; 1.2. Aprovar o regulamento e realizar a publicação.</p>	<p>GRUPO DE TRABALHO - GT</p>	<p>2022</p>	<p>0</p>	<p>Lillian</p>	

<p>Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito</p>	<p>Fomentar e ampliar a pesquisa, a transferência de tecnologias e de soluções inovadoras (6)</p>	<p>2. Criar cooperativas sociais, e/ou escritórios modelo, e/ou empresas juniores, dentre outras oportunidades, considerando as características das unidades</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Implantar Incubadoras tecnológicas, culturais e de cooperativas sociais no IFG</p>	<p>2.1. Sensibilização e mobilização da comunidade acadêmica para participação no debate e processo de implantação de Núcleos Incubadores nos Campus;  a) Desenvolvimento de um site - canal de comunicação e divulgação da incubadora e de suas ações;  b) Utilização de redes sociais;  c) Planejamento de eventos no formato de workshops com oficinas práticas junto à comunidade acadêmica e comunidade externa;  d) Elaboração e distribuição de materiais de divulgação;  e) Planejamento e publicação de um Edital de fomento a ideias inovadoras preferencialmente voltadas ao tema de tecnologias sociais.  2.2. Capacitação - ações voltadas ao apoio para capacitação da equipe de gestão dos Núcleos Incubadores  2.3. Regulamentação  a) Debate democrático</p>	<p>DAPT/EEin</p>	<p>2022</p>	<p>0</p>	<p>Lillian</p>	
--	---	--	-----------------	--	---	------------------	-------------	----------	----------------	--

Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito	Fomentar e ampliar a pesquisa, a transferência de tecnologias e de soluções inovadoras (6)	2. Criar cooperativas sociais, e/ou escritórios modelo, e/ou empresas juniores, dentre outras oportunidades, considerando as características das unidades	PDI19/23	3. Apoiar a implantação de Empresas Juniores nos Campus		DAPT	2022	0	Lillian, Laisy e Lithyeri	Essa ação proposta é uma demanda contínua.
---	--	---	----------	---	--	------	------	---	---------------------------	--

<p>Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade</p>	<p>Estruturar e fortalecer a rede de relacionamento e parcerias com os setores público e privado, nacional e internacional (11)</p>	<p>8. Ampliar a partir de 2019 o número de parcerias com universidades, agências de fomentos, empresas, nacionais e internacionais, entidades públicas como prefeituras e Estado, movimentos sociais e coletivos, entidades, cooperativas e demais organismos, assegurado o caráter público e o interesse social, de forma a atingir os seguintes objetivos até 2020: a. Estabelecer parcerias entre as licenciaturas e a rede pública de Educação Básica. b. Instituir novas parcerias com diversos órgãos e instituições públicas ou privadas, de âmbito municipal, estadual, federal, internacional para o desenvolvimento da política de estágio, projetos sociais, culturais, educacionais, tecnológicos, prestações de</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Fortalecer as parcerias já existentes, por meio de ações que permitam um contato direto com os parceiros, propondo reuniões periódicas, visitas e convites para participação em eventos do IFG</p>	<p>1.1. Acompanhar as parcerias vigentes com monitoramento dos seus prazos de encerramento ou aditamento; 1.2. Identificar junto ao Câmpus, por meio da Ficha Cadastral de Parceiro, novas oportunidades de parcerias para além do objeto formalizado no instrumento jurídico; 1.3. Priorizar a formalização das parcerias com ofertas de campo de estágio para os estudantes; 1.4. Inserir como pauta dentro do evento do Encontro do Mundo do Trabalho atividade com os parceiros institucionais - estande virtual (café com os parceiros); 1.5 Inserir a Ficha Cadastral de Parceiros no POCV e PLE.</p>	<p>DAPT/CCONV</p>	<p>2022</p>	<p>0</p>	<p>Lithyeri e Laisy</p>	<p>Essa ação proposta é uma demanda contínua.</p>
--	---	--	-----------------	--	---	-------------------	-------------	----------	-------------------------	---

<p>Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito</p>		<p>1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais</p>	<p>1.1. Revisar e republicar a Política de Acompanhamento de Egresso.</p>	<p>Comitê Geral de Acompanhamento de Egresso e DAPT/CET</p>	<p>2022</p>	<p>0,00</p>	<p>Eliane Silva (Coordenadora)</p>	<p>Política revisada e atualizada. Aguardando apreciação do CONEPEX. Demanda contínua - Atualização dos membros dos Comitês Geral e Locais de Acomp. de Egresso conforme nova Política.</p>
--	--	--	-----------------	--	---	---	-------------	-------------	------------------------------------	---

<p>Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito</p>		<p>1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais</p>	<p>1.2. Aprimorar a pesquisa de acompanhamento de egresso;</p>	<p>DAPT/CET</p>	<p>2022</p>	<p>0,00</p>	<p>Eliane Silva (Coordenadora)</p>	<p>Demanda contínua. Ação conjunta da CET com o Comitê Geral de Acomp. de Egresso objetivando a melhoria das questões bem como a forma de alcançar o público alvo. Apoiar o Comitê Geral de Acompanhamento de Egresso nas ações de monitoramento e avaliação da Política de Acompanhamento de Egressos no âmbito do IFG</p>
--	--	--	-----------------	--	--	-----------------	-------------	-------------	------------------------------------	---

<p>Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito</p>		<p>1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais</p>	<p>1.3. Aumentar a proporção de egressos que participam da pesquisa;</p>	<p>DAPT/CET</p>	<p>2022</p>	<p>0,00</p>	<p>Eliane Silva (Coordenadora)</p>	<p>Demanda contínua. Ação conjunta da CET e dos Comitês Geral e Locais de Acomp. de Egresso no sentido de manter atualizado o cadastro dos egressos, bem como realizar ações de divulgação da pesquisa ressaltando a importância da participação dos egressos. Apoiar o Comitê Geral de Acompanhamento de Egresso na criação de mecanismos de divulgação dos elementos relacionados à Política de Acompanhamento de Egressos. Reforçar que os Comitês Locais de Acompanhamento de Egresso estão subordinados à Direção-Geral do Câmpus. reforçar, ainda que os câmpus devem mobilizar todos os setores que têm contato com os egressos para que participem das campanhas de divulgação dos assuntos relacionados à Política de Acompanhamento de Egresso.</p>
--	--	--	-----------------	--	--	-----------------	-------------	-------------	------------------------------------	---

<p>Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito</p>		<p>1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>1. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais</p>	<p>1.4. Realizar ação de divulgação dos resultados nas mídias sociais para estimular a discussão sobre a temática.</p>	<p>DAPT/CET</p>	<p>2022</p>	<p>0,00</p>	<p>Eliane Silva (Coordenadora)</p>	<p>Demanda contínua. Atualizar, na página eletrônica própria, as informações referentes aos resultados das pesquisas de acompanhamento de egressos. Realizar campanha de divulgação dos resultados das pesquisas nas mídias sociais do IFG.</p>
--	--	--	-----------------	--	--	-----------------	-------------	-------------	------------------------------------	---

Mundo do Trabalho / Ingresso, Permanência e Êxito		1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho	PDI19/23	1. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais	1.5. Criar formulário eletrônico de mapeamento de ações de interação do mundo do trabalho e dos Egressos no âmbito dos câmpus.	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Elaborar formulário eletrônico e enviar aos câmpus solicitando informações referentes às ações realizadas relativas aos egressos e mundo do trabalho. O envio do formulário será realizado anualmente.
Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito		1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho	PDI19/23	2. Realizar V Encontro Mundo do Trabalho.	2.1. Ampliar a abordagem de Mundo do Trabalho além da perspectiva empresarial de empregabilidade	DAPT/CET	2022	0,00	Lillian e Eliane	Realizar o V Encontro Mundo do Trabalho integrado ao evento Extensiona

Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito		1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho	PDI19/23	2. Realizar V Encontro Mundo do Trabalho.	2.2. Realizar campanha de divulgação do "Meu Bilhete" e "Painel do Egresso".	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Demanda contínua. Realizar, juntamente com os câmpus, campanha de divulgação junto aos egressos estimulando a participação no "Meu Bilhete" e "Painel do Egresso" com o forma de fortalecer o relacionamento do IFG com seus egressos.
--	--	---	----------	---	--	----------	------	------	-----------------------------	--

Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito		1. Fortalecer a interação escola-mundo do trabalho, por meio das oportunidades de estágios e de realização de pesquisas de interesse comum por parte de servidores e estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, promovendo a capacitação profissional de servidores e a inserção dos estudantes no mundo do trabalho	PDI19/23	2. Realizar V Encontro Mundo do Trabalho.	2.3. Divulgar as ações realizadas pelos câmpus relativas aos egressos e interação com o mundo do trabalho	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Demanda contínua. Divulgar, durante o Encontro Mundo do Trabalho, as ações realizadas pelos câmpus referentes aos egressos e interação com o mundo do trabalho.
Inclusão / Políticas Institucionais		Ação proposta pela Unidade	PDI19/23	1. Revisar e atualizar, em parceria com a PROEN, a política de estágio.	1.1. Realizar parceria com a PROEN para revisar e atualizar a política de estágio.	DAPE/CET e PROEN	2022	0,00	Lillian e Eliane	

Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito		9. Consolidar o Portal de Egressos e realizar o Encontro anual de Egressos em cada Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, como parte da Política de Acompanhamento do Egresso.	PDI19/23	9. Criar e divulgar um novo portal "Portal de Estágio e Emprego"	9.1. Aumentar a proporção de usuários cadastrados no Portal do Estágio e Emprego	DAPT/CET	2023	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Aguardando criação do Portal. Demanda na lista de espera da DTI, conforme PDTI
Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito		9. Consolidar o Portal de Egressos e realizar o Encontro anual de Egressos em cada Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, como parte da Política de Acompanhamento do Egresso.	PDI19/23	9. Criar e divulgar um novo portal "Portal de Estágio e Emprego"	9.2. Aumentar o número de empresas cadastradas no portal do Emprego e Estágio.	DAPT/CET	2023	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Aguardando criação do Portal. Demanda na lista de espera da DTI, conforme PDTI

Inclusão / Ingresso, Permanência e Êxito		9. Consolidar o Portal de Egressos e realizar o Encontro anual de Egressos em cada Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, como parte da Política de Acompanhamento do Egresso.	PDI19/23	9. Criar e divulgar um novo portal "Portal de Estágio e Emprego"	9.3. Aumentar o número de empresas com convênio de estágio junto ao IFG cadastradas no portal do Emprego e Estágio;	DAPT/CET	2023	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Aguardando criação do Portal. Demanda na lista de espera da DTI, conforme PDTI
Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade		9. Consolidar o Portal de Egressos e realizar o Encontro anual de Egressos em cada Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, como parte da Política de Acompanhamento do Egresso.	PDI19/23	10. Criar formulário eletrônico de mapeamento de ações de interação do mundo do trabalho e dos Egressos no âmbito dos câmpus. (incluir contatos com coletivos, associações, cooperativas, arranjos produtivos, etc)	10.1. Elaborar formulário eletrônico e enviar aos câmpus solicitando informações referentes às ações realizadas relativas aos egressos e interação com o mundo do trabalho.	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	

Mundo do Trabalho / Relacionamento com a comunidade		9. Consolidar o Portal de Egressos e realizar o Encontro anual de Egressos em cada Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, como parte da Política de Acompanhamento do Egresso.	PDI19/23		10.2. Dar publicidade às ações realizadas pelos câmpus relativas aos egressos e interação com o mundo do trabalho	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Realizar campanha de divulgação nos diferentes meios disponíveis (redes sociais, página do IFG, e-mail enviado pela DICOM/CCS, câmpus, entre outros.)
Governança / Desempenho Institucional		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	2. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais	2.1. Revisar e republicar a Política de Acompanhamento de Egresso.	Comitê Geral de Acompanhamento de Egresso e DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Política revisada e atualizada. Aguardando apreciação do CONEPEX. Demanda contínua - Atualização dos membros dos Comitês Geral e Locais de Acomp. de Egresso conforme nova Política.

Governança / Desempenho Institucional		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	2. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais	2.2. Aprimorar a pesquisa de acompanhamento de egresso	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Demanda contínua. Ação conjunta da CET com o Comitê Geral de Acomp. de Egresso objetivando a melhoria das questões bem como a forma de alcançar o público alvo. Apoiar o Comitê Geral de Acompanhamento de Egresso nas ações de monitoramento e avaliação da Política de Acompanhamento de Egressos no âmbito do IFG
---	--	---	----------	---	--	----------	------	------	--------------------------------	--

<p>Governança / Desempenho Institucional</p>		<p>CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão</p>	<p>PDI19/23</p>	<p>2. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais</p>	<p>2.3. Aumentar a proporção de egressos que participam da pesquisa</p>	<p>DAPT/CET</p>	<p>2022</p>	<p>0,00</p>	<p>Eliane Silva (Coordenadora)</p>	<p>Demanda contínua. Ação conjunta da CET e dos Comitês Geral e Locais de Acomp. de Egresso no sentido de manter atualizado o cadastro dos egressos, bem como realizar ações de divulgação da pesquisa ressaltando a importância da participação dos egressos. Apoiar o Comitê Geral de Acompanhamento de Egresso na criação de mecanismos de divulgação dos elementos relacionados à Política de Acompanhamento de Egressos. Reforçar que os Comitês Locais de Acompanhamento de Egresso estão subordinados à Direção-Geral do Câmpus. reforçar, ainda que os câmpus devem mobilizar todos os setores que têm contato com os egressos para que participem das campanhas de divulgação dos assuntos relacionados à Política de Acompanhamento de Egresso.</p>
--	--	--	-----------------	--	---	-----------------	-------------	-------------	--	---

Governança / Desempenho Institucional		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	2. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais	2.4. Realizar ação de divulgação dos resultados nas mídias sociais para estimular a discussão sobre a temática	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Demanda contínua. Atualizar, na página eletrônica própria, as informações referentes aos resultados das pesquisas de acompanhamento de egressos. Realizar campanha de divulgação dos resultados das pesquisas nas mídias sociais do IFG.
Governança / Desempenho Institucional		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	2. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais	2.5. Criar e divulgar um novo portal "Portal de Estágio e Emprego"	DAPT/CET	2023	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Aguardando criação do Portal. Demanda na lista de espera da DTI, conforme PDTI
Governança / Desempenho Institucional		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	2. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais	2.6. Aumentar a proporção de usuários cadastrados no Portal do Estágio e Emprego	DAPT/CET	2023	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Aguardando criação do Portal. Demanda na lista de espera da DTI, conforme PDTI

Governança / Desempenho Institucional		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	2. Consolidar a Política de Acompanhamento de egressos, como forma de aproximação com o mundo do trabalho, objetivando colaborar com as práticas institucionais	2.7. Aumentar o número de empresas cadastradas no portal do Emprego e Estágio.	DAPT/CET	2023	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Aguardando criação do Portal. Demanda na lista de espera da DTI, conforme PDTI
Governança / Desempenho Institucional		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	3. Realizar V Encontro Mundo do Trabalho.	3.1. Ampliar a abordagem de Mundo do Trabalho além da perspectiva empresarial de empregabilidade	DAPT/CET	2022	0,00	Lillian e Eliane	Realizar o V Encontro Mundo do Trabalho integrado ao evento Extensiona
		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	3. Realizar V Encontro Mundo do Trabalho.	3.2. Realizar campanha de divulgação do "Meu Bilhete" e "Painel do Egresso".	DAPT/CET	2022	0,00	Eliane Silva (Coordenadora)	Demanda contínua. Realizar, juntamente com os câmpus, campanha de divulgação junto aos egressos estimulando a participação no "Meu Bilhete" e "Painel do Egresso" com o forma de fortalecer o relacionamento do IFG com seus egressos.

		CE_6. Formular as diretrizes e as ferramentas para o acompanhamento e avaliação das ações de extensão	PDI19/23	3. Realizar V Encontro Mundo do Trabalho.	3.3. Divulgar as ações realizadas pelos egressos e interação com o mundo do trabalho	DAPT/CET	2022	0,01	Eliane Silva (Coordenadora)	Demanda contínua. Divulgar, durante o Encontro Mundo do Trabalho, as ações realizadas pelos egressos e interação com o mundo do trabalho.
Inclusão / Políticas Institucionais	Ampliar as ações de extensão, com foco no desenvolvimento regional e considerando os planos locais de extensão (4)	3. Implementar pelo menos uma ação de extensão, necessariamente articulada com as demandas sociais, que tenha relação com ensino e/ou pesquisa em cada curso dos Câmpus em cada ano de vigência deste PDI.	PDI19/23	Elaboração e implementação dos Planos Locais de Extensão	A) Elaboração dos Planos Locais de Extensão pelos comitês locais constituídos em cada unidade (ação em andamento); B) Implementação dos Planos Locais de Extensão a partir de agosto de 2022	COEXT	2022	500.000,00	Vinicius; Lillian e Valquíria	A ação exige um conjunto de atividades coordenadas: 1) realização de reuniões periódicas com os Comitês Locais; 2) Formação e capacitação de servidores e da comunidade externa; 3) Fruição de ideias e debates sobre a curricularização da extensão; 4) Estruturação da política de fomento à extensão no IFG; 5) Articulação contínua com a comunidade externa (instituições, empresas, coletivos, associações, pesquisadores, órgãos públicos, outros)

Mundo do Trabalho / Desenvolvimento Local e Regional	Ampliar as ações de extensão, com foco no desenvolvimento regional e considerando os planos locais de extensão (4)	CE_2. Construir diretrizes institucionais para curricularização da extensão no IFG	PDI19/23	Orientar e acompanhar o processo de Curricularização da Extensão e sua presença nos Planos locais de extensão, através de propostas focadas na indissociabilidade ensino-pesquisa- extensão	Junto às estratégias de curricularização da extensão por meio da implementação dos Planos Locais de Extensão é preciso coordenar uma atividade pontual, junto à PROEN, com foco das coordenações de cursos.	COEXT	2022	-	Vinícius; Lillian e Valquíria	Elaboração das diretrizes políticas e pedagógicas para a curricularização da extensão deverá orientar o reposicionamento de cursos e processos formativos, de leitura permanente do território, de organização da jornada de servidores, e estrutura de fomento.
Governança / Infraestrutura	Promover o desenvolvimento econômico, transformação social e promoção cultural regional (2)	24. Criar um Centro Cultural do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Goiás, vinculado à PROEX.	PDI19/23	Criação de núcleo de extensão piloto na cidade de Goiás com objetivo de formatar experiências que auxiliem no desenvolvimento de "núcleos de referência em extensão", que visem a materialidade de locais de interação com a comunidade e de promoção da formação inicial e continuada.	Elaboração de planejamento específico e implementação de experiências piloto.	COEXT	2022	500.000,00	Vinícius; Lillian e Valquíria	Para o desenvolvimento desta atividade será necessário aperfeiçoamento da metodologia de atuação em extensão, sobretudo nos processos de interação dialógica com as comunidades escolares e demais parcerias, bem como acerca da rotina/organização na formatação de um "espaço onde ocorre extensão".